

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน โดยวิเคราะห์จากผลการประเมิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

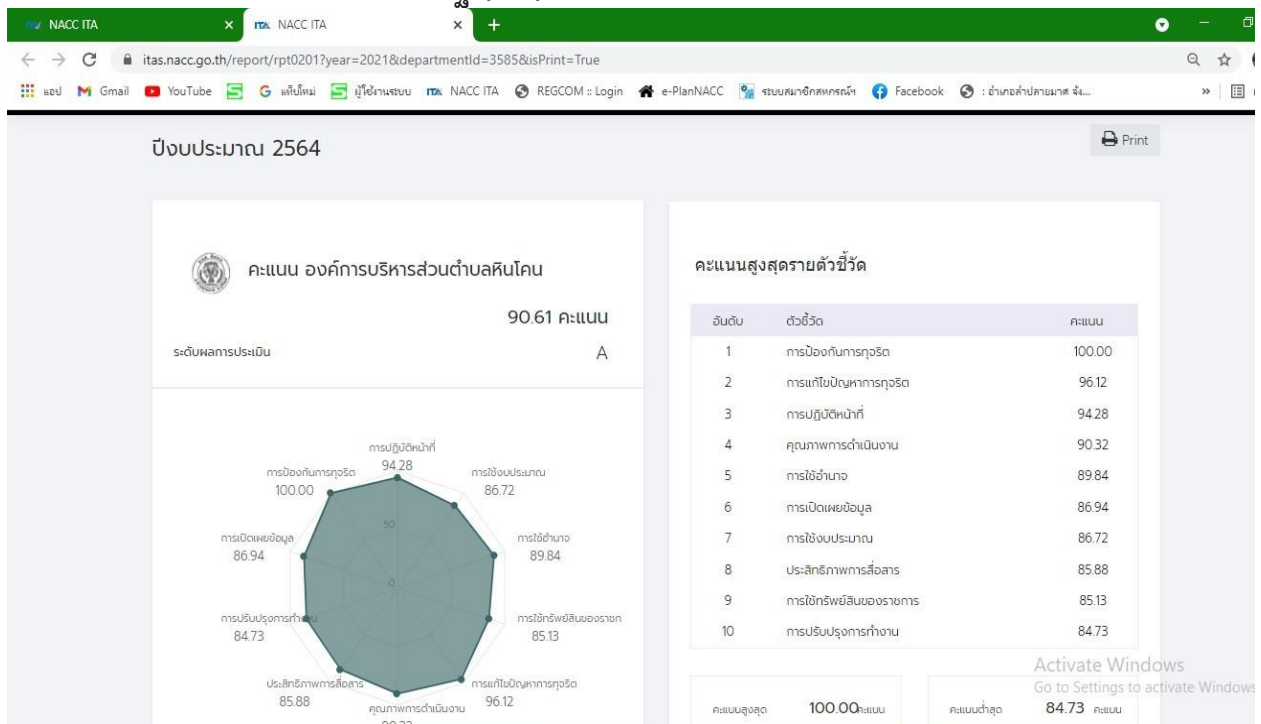
- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำมากำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

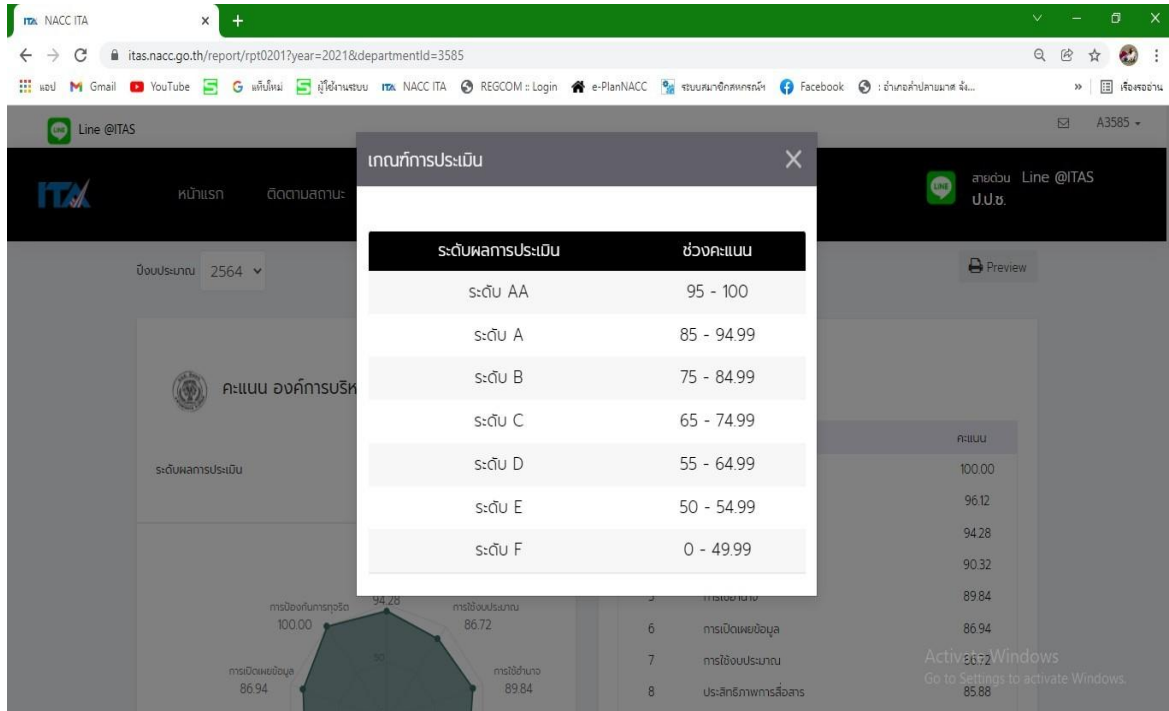
- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงให้สอดคล้องกับผลการประเมิน การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

- มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามผลการประเมิน มีการกำหนดการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบ และการรายงานผล เป็นต้น

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน มีรายละเอียดดังนี้

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔





"องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนได้รับผลการประเมิน ๙๐.๖๑ คะแนน ระดับผลการประเมิน A ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด"

จากเป้าหมาย "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๔" ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนน ขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า หน่วยงานได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙๐.๖๑ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลราวร้อยละ ๕ - ๑๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน จึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยให้มีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้น ในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

#### ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ ได้แก่

- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

- แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อ ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน

- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีที่รับการประเมิน

- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีที่ประเมิน

- แสดงข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย ที่อยู่หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และแผนที่ตั้งหน่วยงาน

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

## ๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จากการประชุมร่วมกัน เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ดังนี้

๑. ด้าน IIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๕.๑๓ และการใช้งบประมาณ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๖.๗๒ ซึ่งหน่วยงานต้องมีการประชาสัมพันธ์การใช้ทรัพย์สินราชการและวางแผนการใช้งบประมาณ รวมถึงให้นำข้อเสนอแนะของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มาพัฒนาและปรับปรุงหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบ การยืม - คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด	- ดำเนินการจัดทำคู่มือ ระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบ การยืม - คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ - เม.ย. ๖๕	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบ จากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอและความสามารถ	๑. อบต. ได้จัดให้มีการเปิดเผยจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ด้วยการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. อบต. พร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน	สำนักปลัด กองคลัง	ม.ค. ๖๕ - เม.ย. ๖๕	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๓) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการ อย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับ บริการ ณ จุดให้บริการ ได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไป ตามหลักการปกปิดความลับ ของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนด มาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณให้โทษ ตามหลักคุณธรรม และ ความสามารถ</p>	<p>๑. มีการลดขั้นตอนการบริการ และเปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการบริการให้ครอบคลุม ทุกกระบวนการ งานเพื่อให้ประชาชน ได้รับความรวดเร็ว สะดวกในการ บริการ</p> <p>๒. มีการกำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคลและการ พิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลัก คุณธรรมและความสามารถ</p>	สำนักงานปลัด	ม.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๕	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
<p>๔) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ และพร้อมให้บริการประชาชน อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการ ป้องกันและมีระบบการ ติดตามตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจนและ เปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นและ การติดตามตรวจสอบการ ทำงานของหน่วยงานได้ โดยง่ายและสะดวก</p>	<p>- ดำเนินการสร้างวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ และ พร้อมให้บริการประชาชน อย่างเต็มกำลังความสามารถ</p> <p>- มีมาตรการการป้องกันและ มีระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริต รวมทั้งการ เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นและการติดตาม ตรวจสอบการทำงานของ หน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก</p>	<p>สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการ สังคม กองส่งเสริม การเกษตร กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>	ม.ค. ๖๕ – มิ.ย. ๖๕	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

๒. ด้าน EIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๘๔.๗๓ หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมียช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	๑. มีการลดขั้นตอนการบริการและเปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการบริการให้ครอบคลุมทุก กระบวน งานเพื่อให้ประชาชนได้รับความรวดเร็ว สะดวกในการบริการ ๒. มีการให้บริการโดยใช้ระบบ IT และมีช่องทางให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานทางช่องทางเว็บไซต์ สื่อสังคม มีการประชาสัมพันธ์ พัฒนาทักษะ ความรู้การปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการ สังคม กองส่งเสริม การเกษตร กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ม.ค. ๖๕ –เม.ย. ๖๕	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง	- ประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เข้าถึงข้อมูล	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการ สังคม กองส่งเสริม การเกษตร กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ม.ค. ๖๕– เม.ย. ๖๕	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก	- มีการลดขั้นตอนการบริการเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการบริการ และให้มีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มากขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการ สังคม กองส่งเสริม การเกษตร กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ม.ค. ๖๕ – มิ.ย. ๖๕	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

๓. ด้าน OIT พบว่า ผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การเปิดเผยข้อมูล มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๖.๙๔ ซึ่งในด้าน การป้องกันการทุจริต ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปี ให้ชัดเจนและเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้งให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้าน แผนพัฒนา งบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนดำเนินงาน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ รายงานการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service ที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย	- เปิดเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป แผนพัฒนา งบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนดำเนินงาน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชน และการให้บริการผ่านระบบ e-service ที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการสังคม กองส่งเสริมการเกษตร กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา มีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา และจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม มีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๕	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ